



PROCESO DE POSTULACIÓN Y SELECCIÓN CANDIDATOS ESPECIALIDADES MÉDICAS AÑO 2025

El propósito de este documento es formalizar, objetivar y sistematizar el proceso de postulación y selección de los postulantes a Programas de Especialidades Médicas de la Universidad Finis Terrae, estableciendo un proceso transparente, con indicadores claves, que permitan caracterizar a los futuros residentes que ingresarán a cada programa.

El proceso de preselección cuenta con una lista de cotejo y pautas con criterios puntuables que permiten la revisión objetiva de los antecedentes académicos, profesionales y personales de cada postulante. El resultado de este proceso de revisión de antecedentes permite la PRESELECCIÓN de postulantes para la fase de entrevista psicológica.

-Se debe tener en cuenta que en los cupos de especialidades médicas ofrecidos a través de **concursos ministeriales**, el postulante debe hacer entrega de sus antecedentes en el medio dispuesto para ello por el MINSAL, y será este Ministerio el que de acuerdo a las tablas de puntuación de sus concursos, asignará los puntajes correspondientes a cada candidato y, en virtud de dicho puntaje, elaborará los listados para realizar los llamados a viva voz. En este caso, la entrega de los antecedentes a la Universidad permite a ésta elaborar criterios de preselección para citar a entrevista psicológica y académica y a través de estos instrumentos a la HABILITACIÓN o NO HABILITACIÓN de los postulantes

-En el caso de los concursos a **cupos autofinanciados**, los postulantes preseleccionados obtendrán una puntuación final producto de las siguientes ponderaciones:

- Antecedentes académicos y profesionales 50%
- Entrevistas personales 50%

Una vez obtenidos los puntajes, se procede a ingresar a una planilla que permitirá clasificar los mejores resultados, definiendo los postulantes aceptados para el ingreso 2025.

1.- PROCESO DE POSTULACIÓN



Con el propósito de facilitar la postulación al Proceso de Selección de los postulantes a Programas de Especialidades Médicas de la Universidad Finis Terrae, solicitamos que antes de iniciar el proceso de llenado de este formulario, para evitar demoras y errores, lea las siguientes instrucciones y prepare la documentación solicitada.

1.1 Instructivo de postulación.

Llenar el formulario online debería tomar aproximadamente 30-45 minutos, y para disminuir ese tiempo y facilitar su postulación, le recomendamos tener todo preparado antes de comenzar.

Datos Personales (deberá completar cada uno de ellos):

- Nombre completo
- Número de Cédula de Identidad (RUT)
- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Celular
- Dirección completa
- Correo electrónico personal y de uso frecuente
- Financiamiento y Programa (deberá seleccionarlos).

Documentos Mínimos: Deberá adjuntar los documentos EN FORMATO PDF y completar algunos datos de cada uno de ellos.

- Cédula de identidad [por ambos lados]
- Certificado de Título Médico
- Certificado de Calificación Médica Nacional. Los postulantes extranjeros, deberán adjuntar la concentración de notas con la convalidación de las notas a Chile.
- Puntaje EUNACOM [aprobado]
- Certificado de Superintendencia de Salud [puede descargarlo en <https://rnpi.superdesalud.gob.cl/>]
- Comprobante de vacunación Hepatitis B (esquema completo de 3 dosis o en su defecto, examen de anticuerpos válido)
- Certificado vigente de vacunación otorgado por el MINSAL (COVID-Influenza)
- Certificado de Responsabilidad Civil [vigente]

Antecedentes Académicos (deberá adjuntar los documentos EN FORMATO PDF y completar algunos datos de cada uno de ellos):

- Certificado de Diplomado
- Certificado de Magíster
- Certificado de Doctorado (PhD)
- Certificado de Estadías de Perfeccionamiento emitido por una Institución de Educación Superior reconocida por el estado



- Publicaciones Científicas [deberá registrar el año publicación, lugar de autoría, PDF de artículo y DOI si aplica]. No se considera publicación los trabajos libres y póster presentados en Congresos (debe incorporarlos en ítem de Presentación congreso).
- Certificado de Curso de Capacitación
- Certificado de Asistencia a Congreso/Simposio/Curso
- Certificado de Presentación en Congreso/Simposio/Curso
- Certificado de Ayudantías a estudiantes de Pregrado
- Certificación de Idioma, con certificado o resultados de IELTS, Aptis, TOEFL, etc.
- Actividades Extracurriculares (deberá adjuntar los documentos (PDF) y completar nombre de la actividad, institución, fecha de inicio y fecha de término):
- Certificado de Actividades culturales y de Acción Social (con una participación de al menos 1 año de continuidad)
- Certificado de Actividades Gremiales (Ej. Participación en centro de alumnos o Colegio Médico, con al menos 1 año de continuidad)
- Antecedentes Laborales (deberá completar cargo, año, lugar, fecha de inicio y fecha de término).

Otros Documentos (deberá adjuntar los documentos (PDF)):

- Curriculum Vitae (CV)
 - Carta de Motivación Personal
 - 2 cartas de recomendaciones de Profesores de la Universidad de origen y/o Jefaturas directas [debe incluir nombre, cargo y correo electrónico]
- Estas cartas son de redacción libre (sin un formato designado por UFT) y deben ser dirigidas a nombre de nuestro Decano:

Dr. Ernesto Vega Asún

Decano Facultad de Medicina
Universidad Finis Terrae

Recomendaciones al llenar formulario online.

Si bien la postulación se puede realizar desde cualquier dispositivo con acceso a internet, (computador, laptop, teléfono inteligente o tablet) para mayor comodidad y seguridad, le sugerimos sea realizada desde el explorador Chrome y en un computador.

En cualquier momento puede guardar sus avances y continuar en otra instancia. Si bien podrá "guardar y volver más tarde", es muy importante seguir todas las instrucciones: Al presionar "guardar y volver más tarde", deberá indicar un correo electrónico donde se enviará el link para retomar la postulación y además se le entregará un código único y personal, que debe anotar. Este código de validación NO SE ENVÍA POR CORREO (Figura 1). Sin el código personal único Ud. no podrá retomar lo ya avanzado y tendrá que



realizar todo el proceso desde el inicio. Si presenta esta situación debe comunicarse de inmediato al correo seleccion.especialidades@uft.edu.

IMPORTANTE: A veces las cuentas de HOTMAIL presentan dificultades técnicas. Se sugiere usar otro correo.

Figura 1: Código de retorno al formulario de postulación.

Código de retorno' requerido para volver

Copiar o escribir el código de retorno a continuación. Sin él, usted no será capaz de regresar y continuar esta encuesta. Una vez que tenga el código, haga clic en Cerrar y siga las demás instrucciones de esta página.

Código de retorno HLAFKMYT

Cerrar

Casi todas las preguntas y carga de archivos son obligatorias, es decir, no podrá avanzar a la página siguiente si no ha cargado todos los datos dentro de la página. En caso de que una variable no haya sido rellenada, la plataforma le indicará cual es la que falta (Figura 2). Los datos no obligatorios estarán marcados como (opcional).

Figura 2: Aviso de notificación campos obligatorios faltantes.

NOTA: ¡Algunos campos son obligatorios!

Sus datos se han guardado correctamente, pero no proporciona un valor para algunos campos requeridos. Por favor, introduzca un valor para los campos que se enumeran a continuación.

Para el ingreso de números, el separador de decimales que debe utilizar es el punto (.); y para las fechas, puede presionar sobre el ícono de calendario y se despliega un modal de calendario donde puede seleccionar la fecha (Figura 3).

Figura 3: Selector de fechas.

Fecha de VENCIMIENTO del Certificado de Responsabilidad Civil en Chile:

Nov 2020

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

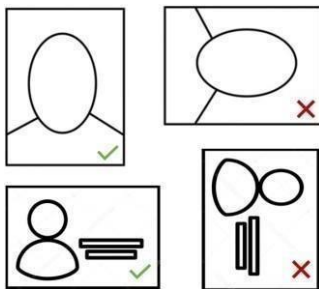
hepatitis B:



Cuando suba más de 1 antecedente por tópico (Antecedentes Académicos, Actividades Extracurriculares y Antecedentes Laborales), debe cargar primero el más reciente y luego en orden hasta el más antiguo (ej. 2019, 2017, 2012...).

Los archivos que adjunte deben ser correctos y con buena resolución, se recibirán solo postulaciones en formato PDF. Debe asegurarse también de que las imágenes esté correctamente posicionadas, es decir, que se puedan leer en pantalla y no se deben rotar (Figura 5).

Figura 4: Orientación correcta de las imágenes.



Para cargar un archivo primero debe presionar "Cargar el documento", luego "Examinar..." donde deberá seleccionar el archivo y finalmente presionar el botón "Cargar el documento", sin este último paso, no se adjuntará el archivo (Figura 5)

Figura 5: Modal carga de archivos.

 [Cargar el documento](#)

En caso de cualquier duda, contactar a seleccion.especialidades@uft.edu.

1.2 Asignación de puntajes.



Para favorecer un proceso transparente y fluido, adjuntamos los criterios puntuables que permiten la revisión objetiva de los antecedentes académicos, profesionales y personales de cada postulante. El resultado de este proceso de revisión de antecedentes permite la PRESELECCIÓN de postulantes para la fase de entrevistas psicológica, y su consiguiente avance en el proceso de postulación.

Escala de puntuación Concurso Autofinanciado – 2025

ANTECEDENTES ACADÉMICOS	CRITERIO PUNTUABLE	PUNTAJE	PUNTAJE MÁXIMO
Estudios de postítulo	Doctorado	15 puntos por doctorado	Sin puntaje máximo
Estudios de postítulo	Magister	10 puntos por magister	Sin puntaje máximo
Educación continua	Diplomado	3 puntos por diplomado	9 puntos
Educación continua	Estadía de perfeccionamiento	3 puntos por estadía	6 puntos
Educación continua	Curso de capacitación	1 punto por curso	5 puntos
Publicaciones	Publicaciones científicas en revistas indexadas (WOS, SCOPUS, SCIELO, LATINDEX)	4 puntos por publicación (1° autor) 2 puntos por publicación (coautor)	20 puntos
Publicaciones	Publicaciones científicas en revistas no indexadas (últimos 5 años)	2 puntos por publicación (1° autor) 1 punto por publicación (coautor)	10 puntos
Presentaciones	Conferencias o charlas	1 punto por conferencia o charla	5 puntos
Presentaciones	Trabajos en congresos o jornadas (últimos 5 años)	0,5 puntos por trabajo	2,5 puntos
Asistencia a congresos	Congresos nacionales	0,2 puntos por congreso	1 punto
Asistencia a congresos	Congresos internacionales	0,5 puntos por congreso	2 puntos
Ayudantía de pregrado	Ayudantía	2 puntos por ayudantía	4 puntos
PUNTAJE PARCIAL			



IDIOMAS	CRITERIO PUNTUABLE	PUNTAJE	PUNTAJE MÁXIMO
Inglés	Avanzado (debe presentar certificado de acreditación)	6 puntos	6 puntos
Inglés	Intermedio (debe presentar certificado de acreditación)	4 puntos	4 puntos
Otro idioma no nativo	Avanzado (debe presentar certificado de acreditación)	6 puntos	6 puntos
Otro idioma no nativo	Intermedio (debe presentar certificado de acreditación)	4 puntos	4 puntos
PUNTAJE PARCIAL			

CALIFICACIONES	CRITERIO PUNTUABLE	PUNTAJE	PUNTAJE MÁXIMO
EUNACOM	Puntaje obtenido	Sobre 90 = 20 puntos Entre 81 y 90 = 15 puntos Entre 71 y 80 = 10 puntos Entre 61 y 70 = 5 puntos Menor a 60 = 0 puntos	20 puntos
Calificación Médica Nacional	Puntaje obtenido	Sobre 6.5 = 40 puntos Entre 6.3 y 6.4 = 30 puntos Entre 6.0 y 6.2 = 20 puntos Entre 5.6 y 5.9 = 10 puntos Entre 5.0 y 5.5 = 5 puntos Menor a 5.0 = 0 puntos	40 puntos
PUNTAJE PARCIAL			

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES	CRITERIO PUNTUABLE	PUNTAJE	PUNTAJE MÁXIMO
Actividades sociales, culturales, artísticas y otras	Actividad con participación de al menos un año certificada	2 puntos	4 puntos
Actividad gremial	Actividad con participación de al menos un año certificada	2 puntos	4 puntos
PUNTAJE PARCIAL			

** Se recuerda que este listado de antecedentes puntuables no reemplaza la puntuación otorgada por el MINSAL en los concursos ministeriales (EDF, CONE, CONISS) y en el caso de dichos concursos sólo se utiliza como insumo en la preselección a entrevistas, sin modificar la ubicación de los postulantes en el listado definitivo publicado por dicho Ministerio.*

Adicionalmente, se le solicitará indicar la siguiente información, como datos complementarios, sin aportar puntaje:

- Docencia pregrado (profesor encargado asignatura)
- Docencia pregrado (tutor)
- N° de años de experiencia laboral.

2.- ENTREVISTA PSICOLÓGICA:



Los candidatos preseleccionados deberán asistir a una entrevista psicológica, el día y fecha informados.

La no asistencia a esta entrevista es motivo de inhabilitación automática del postulante.

3.- ENTREVISTA ACADÉMICA:

Los postulantes que hayan cumplido con la instancia de entrevista psicológica, deberán asistir a entrevista con el comité del programa correspondiente. Para ello, cada candidato será notificado al teléfono de contacto o e-mail.

El comité estará integrado por el Jefe del Programa, docentes del programa y representantes de la Dirección de Postítulo y Educación Continua. La no asistencia a esta entrevista es motivo de inhabilitación automática del postulante

4.- RESULTADOS:

-En el caso de los concursos ministeriales, una vez finalizado el proceso de habilitación, se informarán los resultados al MINSAL.

Los postulantes serán notificados de su resultado mediante la plataforma MINSAL, al correo que hayan ingresado en su postulación por esa vía.

-En el caso de los concursos autofinanciados, una vez finalizado el proceso completo, -que incluye evaluación de antecedentes, entrevista psicológica, entrevista académica, y elaboración del listado de postulantes con sus respectivos puntajes ordenados en forma decreciente-, nuestra Dirección de Postítulo y Educación Continua, se comunicará con los postulantes, a través del e-mail registrado por ellos, en nuestra **plataforma REDCAP. Se notificará su resultado a los postulantes seleccionados y a los no seleccionados.**

Los postulantes en lista de espera también serán informados con su ranking, y en el eventual caso de avanzar la lista de espera, se les avisará en estricto orden de mayor a menor puntaje, ofreciendo el cupo de formación, y especificando el plazo máximo para tomarlo.

En caso de no recibir correo de respuesta, comuníquese oportunamente a:
selección.especialidades@uft.edu